

*SYSTEM ZARZĄDZANIA SIECIAMI*

POIS.02.03.00-00-0004/17-00

**NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Malborku Sp. z o.o.  
ul. Chrobrego 31, 82-200 Malbork  
tel.: 552469580, fax: 55 2469588  
e-mail: pwik@pwik.malbork.pl  
strona internetowa: <http://www.pwik.malbork.pl/>  
POLSKA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości poniżej 443000 EURO**

**PODSTAWA PRAWNA:**

**Regulamin udzielania zamówień sektorowych podprogowych (Zarządzenie Prezesa Zarządu nr 5/2017 z dnia 02-11-2017 r.)**

**Modernizacja systemu zdalnej kontroli i sterowania  
w 18 przepompowniach ścieków.**

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

  
Krystyna Babirecka

12.07.2018

## Rozdział 1 - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Malborku Sp. z o.o.  
ul. Chrobrego 31  
82-200 Malbork  
Polska  
NIP: 579-000-74-23  
REGON: 170423651

## Rozdział 2 - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Regulaminem sektorowym, podprogowym, w trybie przetargu nieograniczonego. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego wraz z niniejszym SIWZ.
- 2.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 2.5 Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Rozdział 3 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 51100000-3 usługa instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych;
  - 51900000-1 usługa instalowania systemów sterowania i kontroli.

### 3.2 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Modernizacja systemu zdalnej kontroli i sterowania w 18 przepompowniach ścieków”**,  
polegająca na:

- 1) wymianie 18 sztuk szaf zasilająco-sterowniczych;
- 2) włączeniu 18 sztuk przepompowni do istniejącego systemu monitoringu Zamawiającego pracującego z pakietową transmisją danych GPRS-GSM.

Nazwa i lokalizacja przepompowni ścieków podlegająca modernizacji:

1. PsS2 ul. Orzeszkowej
2. PsS3 ul. Żelazna
3. PsK1 ul. Zamkowa
4. PsK2 ul. Zamkowa
5. PsK8 ul. Zamkowa
6. PsK9 ul. Zamkowa
7. PsK3 ul. Solskiego
8. PsK4 ul. Wierzbowa
9. PsK5 ul. Kościelna
10. PsK6 ul. Czereśniowa
11. PsP1 ul. Zieleniecka
12. PsP2 ul. Wróblewskiego
13. PsP3 ul. Andersa
14. PsP4 ul. Daleka
15. PsW1 ul. Głowackiego
16. PsW2 ul. Wejhera
17. PsW3 ul. 500-Lecia
18. PsW4 ul. Głowackiego

### 3.3 Wymagane parametry techniczne i wyposażenie:

#### 3.3.1 Opis szafy zasilająco-sterowniczej

- a) Obudowa szafy:
  - wykonana z poliestru wzmocnionego włóknem szklanym;

- o współczynniku uderowości mechanicznej nie mniejszym niż IK 10;
- o stopniu ochrony nie mniejszym niż IP 66;
- o minimalnych wymiarach: 800(wysokość) x 600(szerokość) x 300(głębokość),
- zabezpieczona farbą odporną na promieniowanie UV;
- wyposażona w płytę montażową z blachy ocynkowanej;
- posadowiona na cokole z tworzywa, umożliwiającym montaż wszystkich kabli, bez konieczności demontażu obudowy;
- wyposażona w drzwi zewnętrzne z dwoma zamkami patentowymi i z uszczelką PUR;
- wyposażona w drzwi wewnętrzne z tworzywa sztucznego, na których (na sitodruku obrazu pompowni) są zainstalowane:
  - lampki kontrolne:
    - zasilania;
    - awarii ogólnej;
    - awarii pompy nr 1;
    - awarii pompy nr 2 (w przypadku układu dwupompowego);
    - pracy pompy nr 1;
    - pracy pompy nr 2 (w przypadku układu dwupompowego);
  - manetka wyłącznika głównego;
  - manetka przełącznika trybu pracy przepompowni (Ręczna-0-Automatyczna);
  - przyciski Start i Stop pompy nr 1 w trybie pracy ręcznej;
  - przyciski Start i Stop pompy nr 2 w trybie pracy ręcznej (w przypadku układu dwupompowego);
  - stacyjka z kluczem (zazbrojenie/rozbrojenie alarmu).

b) Wyposażenie szafy:

- wyłącznik główny (Sieć-Agregat);
- gniazdo agregatu;
- przełącznik trybu pracy (Ręczna-0-Automatyczna);
- wyłącznik różnicowoprądowy;
- układ kolejności i zaniku faz;
- przekładnik prądowy z wyjściem 4-20 mA dla każdej pompy;
- wyłącznik silnikowy dla każdej pompy (zabezpieczenie przed przeciążeniem i zanikiem napięcia na dowolnej fazie zasilającej);
- stycznik dla każdej pompy;
- jednopolowy wyłącznik nadmiarowo-prądowy klasy B dla fazy sterującej;
- dla pomp o mocy  $\leq 5,0$  kW rozruch bezpośredni;
- dla pomp o mocy  $\geq 5,5$  kW rozruch za pomocą układu softstart;
- gniazdo serwisowe 230V/10A zabezpieczone jednopolowym wyłącznikiem nadmiarowo-prądowym klasy B10;
- gniazdo serwisowe 400V/32A zabezpieczone czteropolowym wyłącznikiem nadmiarowo-prądowym klasy B32;
- zasilacz buforowy 24 VDC wraz z baterią akumulatorów;
- układ grzejny szafy z elektronicznym termostatem w jednej obudowie;
- syrenka alarmowa 24 VDC z wyjściem akustycznym i wyjściem optycznym;
- wyłącznik krańcowy otwarcia drzwi szafy;
- sonda hydrostatyczna z wyjściem prądowym 4-20 mA o zakresie pomiarowym 0-4m H<sub>2</sub>O;
- wyłącznik pływakowy sygnalizujący suchobiegi;
- wyłącznik pływakowy sygnalizujący poziom alarmowy;
- moduł telemetryczny GSM/GPRS;
- przekaźniki pomocnicze dla sygnałów binarnych do sterownika;
- antena sygnału GSM modułu telemetrycznego;
- oświetlenie wewnętrzne szafy.

### 3.3.2 Opis systemu monitoringu

- a) System powinien składać się z dwóch podstawowych elementów:
- obiektu zdalnego (przepompownia ścieków) wyposażonego w moduł telemetryczny GSM/GPRS, pełniącego funkcję sterownika oraz modemu komunikacyjnego;
  - obiektu lokalnego (stacja dyspozytorska).
- b) System powinien zapewnić:
- wysyłanie stanu wejść i wyjść (binarnych i analogowych) modułu telemetrycznego do stacji monitorującej, w ramach usługi GPRS dowolnego operatora GSM w wydzielonej sieci APN;

- wysyłanie wiadomości tekstowych (SMS) w przypadku powstania stanów alarmowych w przepompowni pod wskazany numer telefonu komórkowego Zamawiającego;
- sterowanie pracą przepompowni lokalne na podstawie sygnału z sondy hydrostatycznej i z pływaków;
- sterowanie pracą przepompowni zdalne na podstawie sygnałów przesyłanych ze stacji dyspozytorskiej (START/STOP pompy, odstawienie);
- przegląd i zobrazowanie informacji o działaniu i stanie przepompowni:
  - obecność/brak karty SIM;
  - poprawny/błędny PIN karty SIM;
  - zalogowanie do sieci GSM, GPRS;
  - wejścia i wyjścia sterownika;
  - aktualny poziom ścieków w zbiorniku;
  - nastawiony poziom załączenia pomp;
  - nastawiony poziom wyłączenia pomp;
  - nastawiony poziom dołączenia drugiej pompy;
  - liczba załączeń każdej z pomp;
  - liczba godzin pracy każdej z pomp;
  - prąd pobierany przez pompy;
  - poziom sygnału GSM wyrażony w procentach.
- zmiana podstawowych parametrów pracy przepompowni (po potwierdzeniu uprawnień):
  - poziomu załączenia pomp;
  - poziomu wyłączenia pomp;
  - poziomu dołączenia drugiej pompy;
  - zakresu pomiarowego sondy hydrostatycznej;
  - zakresu pomiarowego przekładnika prądowego;
- wyświetleniu na wyświetlaczu LCD bieżącej informacji o:
  - awarii pomp;
  - awarii zasilania;
  - wystąpieniu poziomu suchobiegu;
  - wystąpieniu poziomu alarmowego;
  - błędnym podłączeniu włączników pływakowych;
  - awarii sondy hydrostatycznej;
  - nieuprawnionym otwarciu drzwi szafy lub pokrywy zbiornika przepompowni.
- naprzemienną pracą pomp;
- automatyczne przełączenie pomp w chwili wystąpienia awarii lub braku potwierdzenia pracy pompy;
- automatyczne załączenie drugiej pompy po przekroczeniu poziomu alarmowego w zbiorniku;
- automatyczne przełączanie pracującej pompy po przekroczeniu maksymalnego czasu pracy (funkcja z możliwością wyłączenia opcji);
- zliczanie czasu pracy każdej z pomp;
- zliczanie liczby załączeń każdej z pomp;
- pomiar napięcia, prądu na poszczególnych fazach pomp;
- możliwość podłączenia sygnału włamania do zewnętrznej centrali alarmowej.

### 3.4 Gwarancja

- 1) Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany system, na okres co najmniej 24 miesiące. Gwarancja jest jednym z kryteriów oceny oferty.
- 2) Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia.

### 3.5 W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć czynność serwisową (naprawę) w terminie maksymalnym 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.

### 3.6 Szafy zasilająco-sterujące muszą posiadać Znak Bezpieczeństwa „B” oraz Europejski Certyfikat Jakości „CE”.

### 3.7 Zamówienie obejmuje:

- Dojazd serwisu na miejsce montażu szaf sterowniczych;
- Montaż 18 szaf i podłączenie: zasilania, pomp, sond, pływaków;
- Rozruch pompowni;
- Podłączenie systemu monitoringu do stacji dyspozytorskiej;
- Konfiguracja i uruchomienie monitoringu 18 przepompowni;
- Przeszkolenie obsługi;
- Dostarczenie DTR szaf i oprogramowania;

## Rozdział 4 - INFORMACJA O FINANSOWANIU

Modernizacja systemu zdalnej kontroli i sterowania przepompowni ścieków będzie wykonywana w ramach projektu „**Kontynuacja uporządkowania gospodarki wodno-ściekowej w mieście Malborku oraz rozbudowa oczyszczalni ścieków w Kałdowie Wsi**”, dofinansowanego z Funduszu Spójności Unii Europejskiej, w ramach działania 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020. **Umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0004/17-00**

## Rozdział 5 - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1 Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 31-12-2018 r.**
- 5.2 Miejsce realizacji dostawy zamówienia: teren przepompowni ścieków w miejscowości siedziby Zamawiającego. Całkowity koszt dostawy, montażu i uruchomienia pokrywa Wykonawca.
- 5.3 Przyjęcie przedmiotu zamówienia nastąpi po protokolarnym odbiorze wszystkich określonych w SIWZ składników zamówienia. Protokół podpiszą upoważnieni przedstawiciele obu stron.

## Rozdział 6 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają zdolność techniczną i zawodową.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej trzy roboty polegające na dostawie i montażu (w sumie) minimum 15 nowych szaf zasilająco-sterowniczych wraz z wyposażeniem, z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty.

### Uwaga:

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiące o spełnianiu warunku, tj. liczba wykonanych robót będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tzn. że np. jeden z Wykonawców, wspólnie ubiegających się, może wykazać wykonanie robót w zakresie budowy, rozbudowy lub modernizacji jednej sieci kanalizacyjnej, a drugi Wykonawca w zakresie kolejnej. Natomiast nie podlega sumowaniu wartość zrealizowanych robót.

Wykonawca w Wykazie robót ma obowiązek wskazania i złożenia poświadczeń co najmniej w odniesieniu do robót, o których mowa w opisie sposobu oceny spełnienia warunku.

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- poświadczenie,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, może przedkładać inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w §1 ust.1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013, poz. 231).

- 6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,



- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)
  - 13) wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
  - 14) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## Rozdział 7 - WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W celu wykazania **spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu** należy przedłożyć **Oświadczenie Wykonawcy**, wg załączonego wzoru – **załącznik nr 2** do oferty.
- 7.2 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku **braku podstaw wykluczenia z postępowania**, o których mowa w **punkcie 6.2** należy przedłożyć:
- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunku **braku podstaw wykluczenia**, wg załączonego wzoru - **załącznik nr 3** do oferty.
  - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub wskazanie dostępu i danych pozwalających Zamawiającemu samodzielnie pobrać odpisy z ogólnodostępnej bazy danych. W celu wykazania braku przesłanek opisanych w punkcie **6.2. lit l)**.
  - 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W celu wykazania braku przesłanek opisanych w punkcie **6.2. lit m)**.
  - 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W celu wykazania braku przesłanek opisanych w punkcie **6.2. lit m)**.
- 7.3 W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku, o których mowa w punkcie **6.1** należy przedłożyć wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. – **załącznik nr 4 do oferty**. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy złożyć jeden wspólny wykaz.
- 7.4 Rodzaj (przedmiot) wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 6.1.
- 7.5 Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs, natomiast dla średniorocznego przychodu należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego, podając datę i kurs.
- 7.6 Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.8 Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.

## Rozdział 8 - WYJAŚNIANIE I ZMIANY TREŚCI SIWZ

### 8.1 Wyjaśnianie treści SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.13 a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.13 a)
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej.
- 5) Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

## 8.2 Zmiany treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.
- 2) Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Zapisy pkt 8.2 3) stosuje się odpowiednio.

## Rozdział 9 - INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 9.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 9.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
- 9.4 W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zasadach określonych w rozdziale 8.
- 9.6 Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej na adres: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Malborku Sp. z o.o., ul. Chrobrego 31, 82-200 Malbork.**

## Rozdział 10 - OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- **Dariusz Modzelewski**, tel.: 552469581, 605568845
- **Ryszard Borowicz**, tel.: 552469575, 607949492

## Rozdział 11 – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką.
- 11.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 11.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią określoną we wzorze – **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 11.5 Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**;
  - 2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – **załącznik nr 3** wraz z dokumentami wymienionymi w pkt 7.2 podpunkt 2-4;
  - 3) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat – **załącznik nr 4**, wraz z dokumentami potwierdzającymi;
  - 4) opis parametrów oferowanego systemu monitoringu – **załącznik nr 5**;
  - 5) pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę oraz załączniki (jeśli uprawnienie do reprezentowania nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych).
- 11.6 Oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty albo uprawnionego



- przedstawiciela wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty. Należy je dołączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.
- 11.7 Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonych z oryginałem przez wykonawcę.
- 11.8 Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z imienną pieczętką osoby poświadczającej).
- 11.9 Każda strona oferty winna być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1. Zamawiający nie wymaga numerowania stron nie zapisanych. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.
- 11.10 Ofertę należy sporządzić na formularzach o treści zgodnej z określoną we wzorach stanowiących załączniki do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.11 W przypadku składania oferty wspólnej – wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- 11.12 Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie z art. 86 4 uPzp) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty te należy oznakować na pierwszej stronie „Zastrzeżone” i zapakować do oddzielnej koperty wewnętrznej. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez zamawiającego. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności gdy:
- wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
  - wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą,
  - wykaże jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.
- 11.13 Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w Rozdziale 14 niniejszej SIWZ w nienaruszonym opakowaniu: Zaleca się, żeby Wykonawca zamieścił ofertę w dwóch kopertach.
- koperta zewnętrzna nieoznakowana nazwą Wykonawcy powinna być zaadresowana na adres: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Malborku Sp. z o.o., ul. Chrobrego 31, 82-200 Malbork** i oznakowana następująco: **„Modernizacja systemu zdalnej kontroli i sterowania w 18 przepompowniach ścieków”**. **Nie otwierać przed 26-2018r. godz. 10:30”**.
  - koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
- 11.14 Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów, wymienionych w Rozdziale 7 SIWZ wraz z ich szczegółowym wykazem (w wykazie podać numery stron poszczególnych dokumentów). Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.

## Rozdział 12 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium
- 12.2 Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **5.000,00 zł, (pięć tysięcy złotych)**.
- 12.3 Wykonawca wnosi wadium:
- w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na konto: **87 2030 0045 1110 0000 0038 1980** w BGŻ S.A. o/Malbork;
  - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - gwarancjach bankowych;
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
- 12.4 Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Wadium należy wnieść do dnia składania (otwarcia) ofert.
- 12.5 Potwierdzoną kopię dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
- 12.6 Wadium wnoszone w formach niepieniężnych: oryginały dokumentów należy przekazać Zamawiającemu w odrębnym opakowaniu umieszczonym w kopercie zawierającej ofertę, natomiast potwierdzoną kopię tego dokumentu należy wpiąć do oferty.

- 12.7 Poręczenia i gwarancje nie mogą zawierać postanowień uzależniających ich wykonanie od jakichkolwiek dodatkowych czynności albo oświadczeń Wykonawcy – oferenta, Zamawiającego lub osób trzecich. W przypadku stwierdzenia takich warunków w tych dokumentach nie będą one akceptowane ze skutkiem niewypełnienia warunku złożenia wadium.
- 12.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, oraz na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.9 Wadium wnoszone w formach określonych w pkt.12.3 ppkt. b) do e) Rozdziału 12 SIWZ, musi zawierać następujące elementy:
- Wskazanie gwaranta poręczenia/gwarancji - Podmiot wystawiający poręczenie lub gwarancję,
  - Wskazanie podmiotu zlecającego ustanowienie poręczenia/gwarancji - Wykonawca w imieniu, którego ustanowiono poręczenie/gwarancję,
  - Wskazanie beneficjenta poręczenia/gwarancji – **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Malborku Sp. z o. o., ul. Chrobrego 31, 82-200 Malbork**
  - Określenie nazwy zadania, którego dotyczy poręczenie/gwarancja,
  - Zobowiązanie gwaranta do zapłacenia Zamawiającemu kwoty poręczenia/gwarancji - Gwarant musi oświadczyć, że zapłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji/poręczenia w przypadku, gdy Zamawiającyłoży gwarantowi oświadczenie, że kwota gwarancji /poręczenia jest mu należna ze względu na niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z nw. warunków:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - Bezwarunkowość dysponowania poręczeniem/gwarancją - Poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na konto wskazane przez beneficjenta, na pierwsze żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że kwota jest mu należna z powodu zaistnienia okoliczności określonych w punkcie 12.9.e
  - Nieodwołalność poręczenia/gwarancji - Gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia/gwarancji,
  - Określenie prawa i miejsca rozstrzygania sporów dotyczących poręczenia/gwarancji -wszelkie spory dotyczące poręczenia/gwarancji rozstrzygane będą w oparciu o prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
  - Określenie miejsca wykonalności praw z poręczenia/gwarancji - prawa z poręczenia/gwarancji muszą być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 12.10 Poręczenie/gwarancja o treści niezgodnej z postanowieniami SIWZ lub zawierające postanowienia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta wobec Zamawiającego, jest równoznaczne z nie wniesieniem wadium.

## Rozdział 13 – TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 13.2 nie powoduje utraty wadium.

## Rozdział 14 – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę należy przesłać/złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego:  
**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Malborku Sp. z o.o.**

**ul. Chrobrego 31  
82-200 Malbork  
do dnia 26-07-2018 r., do godz. 10:00**

- 14.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 14.3 Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 14.4 Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 14.5 Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie Zamawiającego:  
**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Malborku Sp. z o.o., ul. Chrobrego 31, 82-200 Malbork, dnia 26-07-2018 r. o godz. 10:30**
- 14.6 Tryb otwarcia ofert:
- 1) W trakcie jawnej publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
  - 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
  - 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
  - 4) W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
    - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
    - b) informacje dotyczące ceny oferty.
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 14.7 Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14.6 3) i 4)
- 14.8 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

## **Rozdział 15 – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 15.1 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia i nie ulega zmianie przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.2 Należy podać cenę brutto z podatkiem VAT, wysokość podatku VAT z określeniem jego stawki oraz cenę netto. Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia objętego przetargiem.
- 15.3 Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego na dzień składania ofert podatku VAT.
- 15.4 Cena oferty jest ceną łączną i uwzględnia wszystkie zobowiązania. Cena podana w ofercie powinna gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

## **Rozdział 16 – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 16.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 16.1.1 zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 16.1.2 nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 16.2 Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z kryteriami zawartymi w SIWZ.
- 16.3 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 16.4 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium o następującym znaczeniu:

Kryterium oceny ofert	Waga (Wg)	Sposób oceny
Cena	90 %	Obiektywny

Okres gwarancji	10 %	Obiektywny
-----------------	------	------------

### 16.5 Sposób oceny ofert

#### 1) Kryterium Cena (cena całkowita brutto wykonania przedmiotu zamówienia) – [waga 90%]

Oferty oceniane będą na podstawie ceny całkowitej brutto, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym i obliczane według wzoru podanego poniżej. Ilość punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, wg zasad matematycznych, tj. wartości równe lub wyższe od 5 – w górę, a poniżej 5 w dół.

Najtańsza oferowana cena, spośród ważnych ofert otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferowane ceny, spośród ważnych ofert otrzymają odpowiednio mniej punktów, stosownie do obliczeń wynikających ze wzoru poniżej. Liczba punktów zostanie następnie przemnożona przez wagę kryterium tj. 90%.

Liczba punktów przyznawana dla oferty, w przyjętym kryterium oceny ofert:

Cena

$$X = X_a \times 90\%$$

Sposób obliczenia  $X_a$ :

$$X_a = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

#### 2) Kryterium okres gwarancji oferowany przez Wykonawcę – [waga 10%]

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, a maksymalny 74 miesiące. Udzielony w ofercie okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

$$Y = Y_a \times 10\%$$

Przyznane punkty będą wynikały z opisu jak niżej.

Oferty oceniane będą według zasad ( $Y_a$ ), jak niżej (od 0 do 100 pkt), przy czym za każdy pełny miesiąc gwarancji, ponad wymagane 24 miesiące, zostaną przyznane 2 punkty:

$$Y_a = 2 \text{ pkt} \times (Y_i - Y_o)$$

$Y_i$  - liczba miesięcy objętych gwarancją jakości zgodnie z treścią oferty wykonawcy

$Y_o$  – okres obowiązkowej gwarancji jakości wymaganej przez zamawiającego

Przykład:

– zaoferowana gwarancja: 24 miesiące:	0 punktów
– zaoferowana gwarancja: 25 miesiące:	2 punkty
– zaoferowana gwarancja: 26 miesiące:	4 punkty
– zaoferowana gwarancja: 74 miesiące:	100 punktów

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

**Liczba punktów za poszczególne kryteria, dla poszczególnych części zamówienia będzie sumowana  $X + Y$**

**16.6** Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

**16.7** Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 16.8 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 16.9 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **Rozdział 17 – INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 17.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 17.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 17.1. lit. a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 17.3 Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia ostatecznej treści umowy.
- 17.4 Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 17.5 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 17.4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 17.6 Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:
- jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
- 17.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 17.8 Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

## **Rozdział 18 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 18.1 Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU).
- 18.2 Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy **zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: 10 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT.**
- 18.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
- w pieniądzu: przelewem na konto Zamawiającego: **87 2030 0045 1110 0000 0038 1980 BGŻ S.A. o/Malbork.**
  - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - w bezwarunkowych i płatnych na pierwsze żądanie gwarancjach bankowych;
  - w bezwarunkowych i płatnych na pierwsze żądanie gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.



- 18.4 W przypadku zabezpieczenia wpłaconego w pieniądzu, należy przekazać Zamawiającemu potwierdzoną kopię dowodu wpłaty nie później niż w momencie podpisania umowy. Natomiast zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach: oryginały dokumentów należy przekazać Zamawiającemu nie później niż w momencie podpisania umowy.
- 18.5 ZNWU wnoszone w formach określonych w pkt.18.3 lit b) do e), musi zawierać następujące elementy:
- Wskazanie gwaranta poręczenia/gwarancji - Podmiot wystawiający poręczenie lub gwarancję,
  - Wskazanie podmiotu zlecającego ustanowienie poręczenia/gwarancji - Wykonawca w imieniu, którego ustanowiono poręczenie/gwarancję,
  - Wskazanie beneficjenta poręczenia/gwarancji – **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Malborku Sp. z o.o., ul. Chrobrego 31, 82-200 Malbork**
  - Określenie nazwy zadania, którego dotyczy poręczenie/gwarancja,
  - Zobowiązanie gwaranta do zapłacenia Zamawiającemu kwoty poręczenia/gwarancji - Gwarant musi oświadczyć, że zapłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji/poręczenia w przypadku, gdy Zamawiający złoży gwarantowi oświadczenie, że kwota gwarancji/ poręczenia jest mu należna w celu pokrycia roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - Określenie kwoty poręczenia/gwarancji - niezależnie od tego czy ZNWU jest wnoszone w jednej czy w kilku formach, to kwota ZNWU wniesiona przed zawarciem umowy nie może być mniejsza niż kwota określona zgodnie z pkt.18.2,
  - Określenie terminu obowiązywania poręczenia/gwarancji,
  - Bezwarunkowość dysponowania poręczeniem/gwarancją - Poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na konto wskazane przez beneficjenta, na pierwsze żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że kwota jest mu należna z powodu zaistnienia określonych okoliczności,
  - Nieodwołalność poręczenia/gwarancji - Gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia/gwarancji,
  - Określenie prawa i miejsca rozstrzygania sporów dotyczących poręczenia/gwarancji - wszelkie spory dotyczące poręczenia/gwarancji rozstrzygane będą w oparciu o prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
  - Określenie miejsca wykonalności praw z poręczenia/gwarancji - prawa z poręczenia/gwarancji muszą być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 18.6 Poręczenia i gwarancje nie mogą zawierać postanowień uzależniających ich wykonanie od jakichkolwiek dodatkowych czynności albo oświadczeń Wykonawcy – oferenta, Zamawiającego lub osób trzecich. W przypadku stwierdzenia takich warunków w tych dokumentach nie będą one akceptowane ze skutkiem niewypełnienia warunku złożenia ZNWU. Poręczenie/gwarancja o treści niezgodnej z postanowieniami SIWZ lub zawierająca postanowienia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta wobec Zamawiającego jest równoznaczne z nie wniesieniem ZNWU, co skutkuje utratą wadium.
- 18.7 Poręczenie/gwarancja o treści niezgodnej z postanowieniami SIWZ lub zawierające postanowienia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta wobec Zamawiającego, jest równoznaczne z nie wniesieniem ZNWU, co skutkuje utratą wadium.
- 18.8 Wniesienie zabezpieczenia musi być zgodne z zapisami §14 regulaminu.
- 18.9 Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej specyfikacji.
- 18.10 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## **Rozdział 19 – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów **Regulaminu udzielania zamówień sektorowych podprogowych** przysługują środki ochrony prawnej określone w **§16 Protest** .
- 19.2 Protest powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Regulaminu, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.3 Protest wnosi się do Kierownika Zamawiającego w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 19.4 Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, ale nie później niż do godz. 15:00 w ostatnim dniu, kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.
- 19.5 Protest rozstrzyga się w terminie 5 dni roboczych od daty wniesienia do Zamawiającego.
- 19.6 W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Przetargowa powtarza oprotestowaną czynność, o czym Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 19.7 W przypadku oddalenia protestu Zamawiający przesyła informację Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 19.8 Od oddalenia protestu dalsze środki odwoławcze nie przysługują.

## **Rozdział 20 – ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- 1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- 2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków
- 3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4. Załącznik nr 4 Wykaz robót
- 5. Załącznik nr 5 Opis parametrów oferowanego systemu monitoringu
- 6. Załącznik nr 6 Wzór umowy